

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет
Протокол от 02.09.2026 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Балахнинский
технический техникум»
от 02.09.2026. № 471

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БАЛАХНИНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Балахнинский технический техникум» (далее – студенческое общежитие), предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения за счет бюджета Нижегородской области.

В гостевых комнатах студенческого общежития размещаются слушатели курсов повышения квалификации и других форм профессионального образования для временного проживания в период их обучения.

1.2. Студенческое общежитие является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Балахнинский технический техникум» (далее – Техникум) и в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ, статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), Типовым порядком предоставления, обучающимся жилых помещений в общежитиях организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным и министерством просвещения Российской Федерации от 18.05.2026г. № 301/340.

1.3. Студенческое общежитие содержится за счет средств областного бюджета, платы за пользование студенческим общежитием, внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Техникума.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Техникума, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в данной статье настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа студентов в Техникуме местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.1. Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие комнаты могут по решению администрации Техникума, переоборудоваться под общежития для работников Техникума, а также для краткосрочного поселения сотрудников Техникума, работников системы образования, слушателей по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации, родных и близких проживающих и других на условиях заключения с ними договора найма служебного жилого помещения в студенческом общежитии. Указанные в данном абзаце лица обязаны соблюдать Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии

1.5. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для психологической разгрузки, изоляторы и помещения для бытового обслуживания (кухни, душевые, умывальные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Для обслуживания проживающих в студенческом общежитии могут быть выделены нежилые помещения для организации общественного питания (столовые), бытового и медицинского обслуживания (здравпункты). Решение о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Техникума.

1.7. Проживание в студенческом общежитии регулируется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

1.8. Проживание в студенческом общежитии сотрудников Техникума, работников системы образования, слушателей по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации, родных и близких проживающих регулируется локальными нормативными актами Техникума.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать на предоставленном им месте в жилой комнате весь срок обучения в Техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Техникума в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны строго соблюдать правила проживания, правила внутреннего распорядка студенческого общежития, инструкции по технике безопасности, пожарной и общественной безопасности;

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются советом студенческого общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

3. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, осуществляется заместителем директора техникума по безопасности и хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Непосредственное руководство воспитательной работой, организацией культурного досуга и поддержанием в студенческом общежитии установленного порядка осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Для непосредственной организации работы студенческого общежития администрация Техникума назначает коменданта общежития.

3.4. Администрация Техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами, правилами техники безопасности и пожарной безопасности;
- заключать с проживающими в студенческом общежитии и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих в студенческом общежитии необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.5. В общежитии располагается Центр социальной адаптации для детей-сирот. Руководитель данного структурного подразделения работает в тесном взаимодействии с комендантом студенческого общежития. Работа Центра социальной адаптации для детей-сирот регламентируется отдельным локальным актом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Заявления о предоставлении жилого помещения в общежитии подаются: обучающимися и работниками Техникума заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Все заявления подлежат комиссионному рассмотрению.

Комендант общежитием ведет журнал учета обучающихся, нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии.

4.2. Рассмотрение заявления о предоставлении жилого помещения в общежитии осуществляет Комиссия, состав которой утверждается приказом директора техникума. Решение Комиссии о предоставлении жилого помещения в общежитии, либо об отказе в предоставлении общежития с мотивировкой такого отказа оформляется протоколом. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в общежитии, по установленным санитарным нормам и правилам проживания, по решению администрации техникума, согласованного с председателем СТК, места в общежитии могут предоставляться для временного проживания работников на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.3. Заселение в общежитие осуществляется комендантом общежития по приказу директора техникума о заселении, который издается по итогам решения Комиссии по заселению в общежитие. Порядок работы Комиссии регулируется соответствующим положением о Комиссии Техникума. Распределение обучающихся и (или) работников Техникума по жилым комнатам осуществляется комендантом общежития.

4.4. Проект приказа о заселении готовится на основании протокола заседания комиссии по заселению в общежитие.

4.5. При заселении в общежитие обучающиеся знакомятся с Положением, правилами проживания в общежитии и проходят инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

4.6. При предоставлении жилого помещения учитывается дальность проживания обучающегося, наличие права на первоочередное заселение.

Вселение в студенческое общежитие осуществляется на основании договора найма жилого помещения, с предъявлением заявления, (дополнительно для несовершеннолетних согласия законного представителя), паспорта и справки о состоянии здоровья.

4.7. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм из расчета 6 квадратных метров жилой площади на 1 человека. При заселении в комнату учитываются пол, возраст, характеристика и срок обучения обучающегося.

4.8. Договор найма жилого помещения заключается на весь срок обучения. Договор найма жилого помещения оформляется в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны. Обязанность по составлению проекта договора, регистрации по месту пребывания проживающих, учету и сохранности договора возлагается на одного из сотрудников общежития приказом директора.

Форма договора найма жилого помещения в студенческом общежитии разрабатывается на основании типовой формы договора, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

4.9. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске, место в студенческом общежитии не предоставляется и не сохраняется.

4.10. Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.11. При прекращении образовательных отношений, проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок.

Выселение проживающих из общежития производится приказом директора Техникума:

- по личному заявлению проживающего;
- при расторжении договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре найма;
- при отчислении обучающегося;
- при прекращении трудовых отношений с работником образовательной организации.

При выселении из общежития проживающему выдается обходной лист, который он обязан сдать коменданту общежития с подписями руководителей соответствующих служб Техникума.

4.12. В случае неоднократных нарушений, или одного грубого нарушения (появление в общежитии в состоянии или с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения), а также в виде, оскорбляющем честь и достоинство иных проживающих в общежитии, умышленного причинения вреда собственному здоровью или здоровью третьих лиц, обучающийся может утратить право проживания в студенческом общежитии.

4.13. Решение о выселении (расторжении договора найма студенческого общежития) принимается директором Техникума по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе, и оформляется приказом. О предстоящем выселении несовершеннолетнего, проживающего в студенческом общежитии, извещаются его родители (законные представители).

4.14. В случае расторжения или прекращения действия договора найма жилого помещения, обучающийся, проживающий в общежитии, освобождает занимаемое жилое помещение в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения. При выселении из общежития проживающий обязан сдать коменданту общежития жилое помещение и весь полученный инвентарь в исправном состоянии

4.15. В связи с отсутствием в студенческом общежитии условий для проживания семейных студентов и предоставления им изолированных подъездов, секций, этажей, блоков; крыла общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, а также помещений для игровых детских комнат и мест для хранения детских колясок, заселение обучающихся и других лиц, имеющих детей, в студенческое общежитие Техникума производится в ограниченном количестве.

4.16. Краткосрочное вселение сотрудников Техникума, работников системы образования, слушателей по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации, родных и близких проживающих осуществляется при наличии свободных мест в гостевых комнатах, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.17. Переселение проживающих из одного жилого помещения в другое производится на основании заявления обучающегося по решению заместителя директора по учебно-воспитательной работе при согласовании со Студенческим советом.

4.18. Все проживающие в общежитии подлежат государственной регистрации органами регистрационного учета в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.19. Постановка на очередь и заселение семейных обучающихся очной формы обучения осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления;
- свидетельства о браке;
- свидетельства о рождении ребенка либо усыновления одного или более детей (при наличии);
- справки от врача о постановке на учет по беременности и родам.

Очередность предоставления комнат семейным обучающимся устанавливается в следующем порядке: - в первую очередь комнаты предоставляются семьям обучающихся, в которых оба супруга обучаются в образовательной организации СПО на очной форме обучения и имеют ребенка; - во вторую очередь места в комнате предоставляются обучающимся, обучающимся на очной форме обучения, матерям-одиночкам, отцам-одиночкам (лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей); - в третью очередь комнаты

предоставляются семьям обучающихся, в которых оба супруга обучаются в образовательной организации СПО на очной форме обучения и не имеют ребенка; - в четвертую очередь комнаты предоставляются семьям обучающихся, имеющим ребенка, в которых один из супругов обучается в образовательной организации СПО на очной форме обучения; - в пятую очередь комнаты предоставляются семьям обучающихся, не имеющим детей, в которых один из супругов обучается в образовательной организации СПО на очной форме обучения. Очередность предоставления комнаты (места в комнате) внутри каждой категории нуждающихся определяется сроком подачи заявления. Проживающие в студенческих общежитиях семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

5. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году производится проживающими в общежитии самостоятельно в кассу Техникума ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование жилыми помещениями не взимается.

5.2. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов устанавливается приказом директора Техникума, издаваемого в начале учебного года, с обязательным мнением обучающихся.

5.3. Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются бесплатно обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ СТУДЕНТОВ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация - студенческий совет общежития (далее – студенческий совет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и Положением о студенческом совете общежития.

6.2. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется положением о студенческом совете общежития, утвержденном приказом директора Техникума.

6.3. Студенческий совет координирует деятельность старост этажей, секций организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в

организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы; реализует мероприятия по контролю и запрещению проявлений асоциального поведения в общежитии и на территории к ней прилегающей, тем самым активно содействуя превращению общежития в зону трезвости и высокой культуры быта.

6.4. Студенческий совет совместно с администрацией студенческого совета общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему и сохранности жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими, соблюдению санитарно-гигиенических требований в комнатах, блоках, на территории, прилегающей к студенческому общежитию. Организует проведение культурно-массовой работы со студентами, проживающими в студенческом общежитии.

6.5. Администрация Техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.